Online-Meeting über meetergo Connect

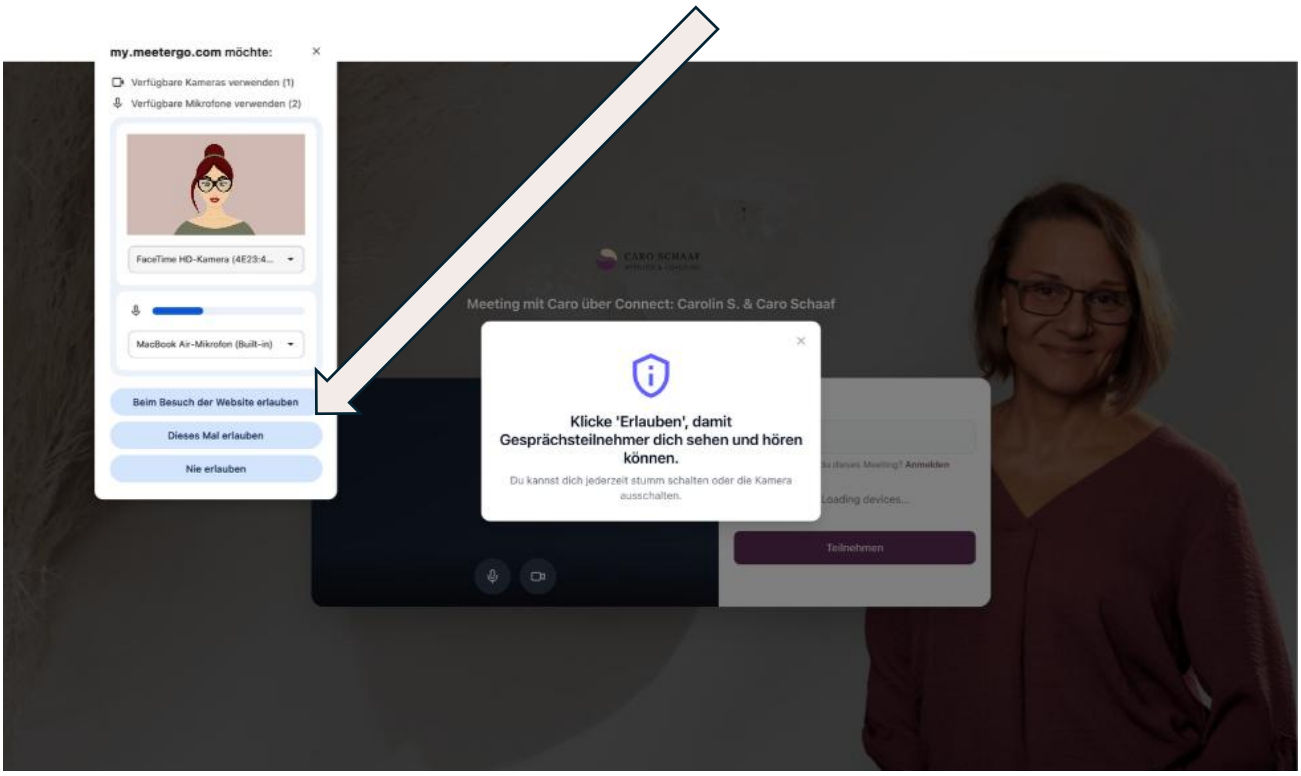
Schritt 1 - Nach deiner Buchung

Sobald du deinen Termin gebucht hast, erhältst du eine persönliche Einladungs-E-Mail von mir.
Darin findest du den **Zugangslink zu unserem Online-Meeting**,

Schritt 2 - So nimmst du teil

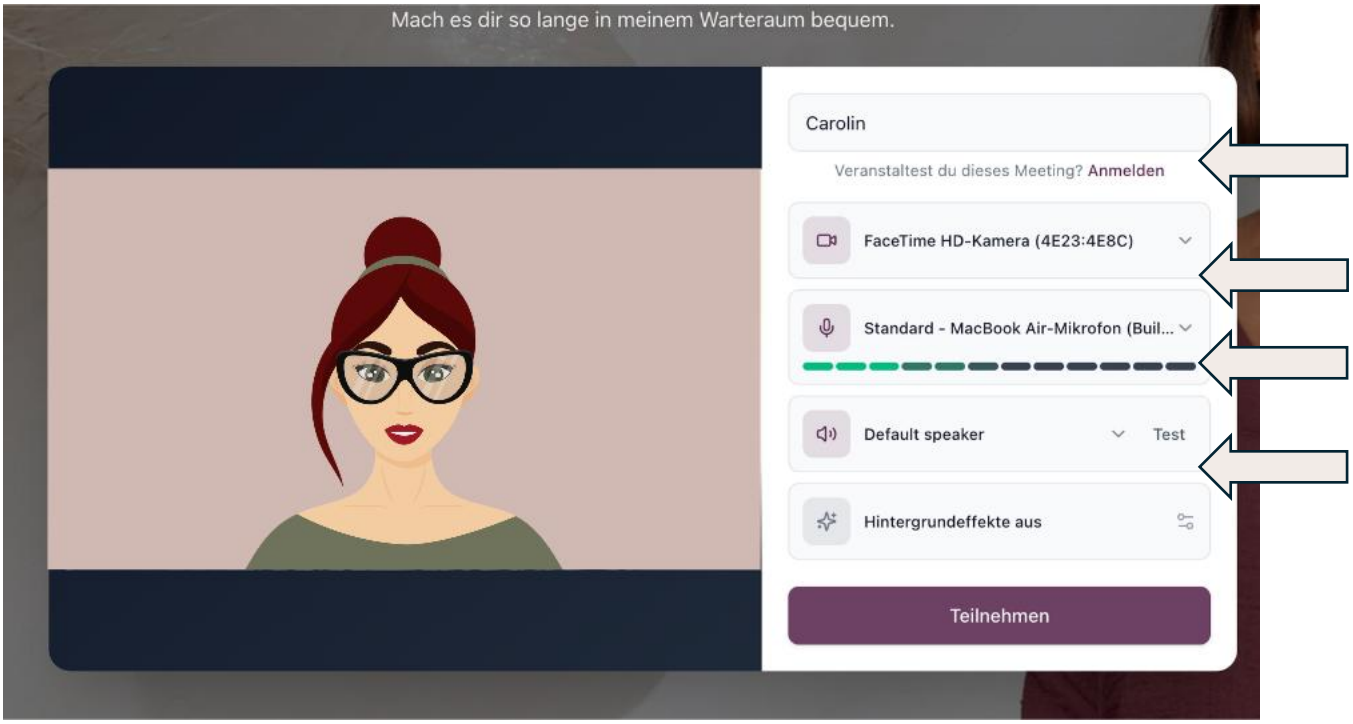
Zum vereinbarten Termin klickst du einfach auf den Meeting-Link in deiner Einladungs-Mail.
Du brauchst keine Software zu installieren – **die Teilnahme funktioniert direkt über deinen Webbrowser.**

Bestätige anschließend, dass Connect auf deine Kamera und dein Mikrofon zugreifen darf:



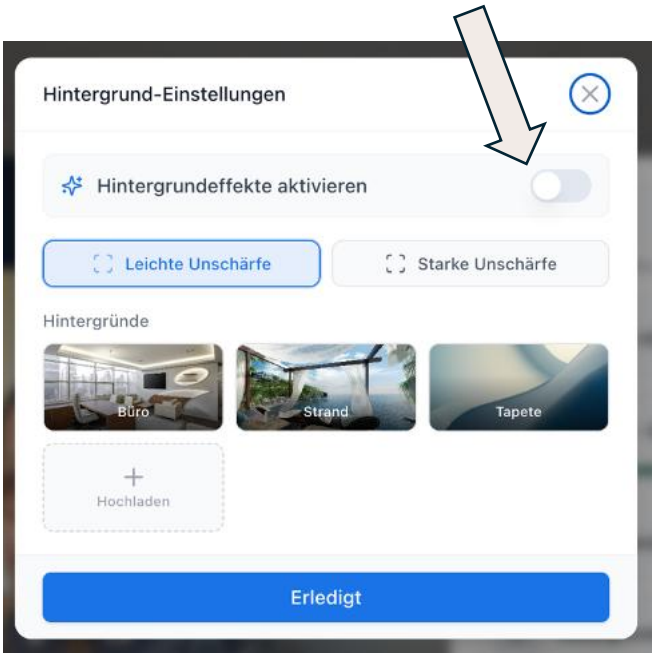
Schritt 3 – Einstellungen

Im nächsten Schritt musst du deinen **Namen** eingeben.
Außerdem kannst du hier **Kamera, Mikrofon und Lautsprecher auswählen** sowie deinen **Lautsprecher testen**.



In den Voreinstellungen von Connect sind Hintergrundeffekte wie Weichzeichner deaktiviert. Das erkennst du daran, dass an der **untersten Kachel „Hintergrundeffekte aus“** angezeigt wird.

Du kannst deinen Bildhintergrund ändern, indem du auf diese Kachel klickst und in dem sich öffnenden Auswahlmenü die Hintergrundeffekte aktivierst



Hier kannst du dann zwischen unscharfem Hintergrund („Weichzeichner“) und verschiedenen virtuellen Hintergründen wählen.

Wenn du deinen Hintergrund ausgewählt hast, klicke auf erledigt und du kommst zurück zum vorherigen Fenster.

Nun nur noch auf **„Teilnehmen“** klicken und schon bist du im Warteraum zu unserem Meeting.

Wenn du vorab Fragen hast oder technische Hilfe brauchst, bin ich gerne für dich da:

E-Mail: info@caroschaaf.de
WhatsApp: 0151 – 50 83 36 46